

Új, egyszerűsített HENYIR adatszolgáltatás technikai útmutató

Tisztelt Felhasználó!

Az ESZENY szakrendszerben elérhetővé vált egy új funkció, amellyel jelentősen gyorsíthatja a havi HENYIR adatszolgáltatását.

Mikor használhatja ezt a funkciót?

Kizárólag akkor, ha a legutóbb beküldött jelentése óta a humánerőforrás-adatokban (létszám, személyi adatok, munkakör stb.) **semmilyen változás nem történt**. Ebben az esetben nem kell új Excel-táblát kitöltenie és feltöltenie.

A beküldés 3 egyszerű lépése:

1. Nyilatkozattétel: Jelölje be (pipálja ki) az alábbi szöveg előtti jelölőnégyzetet [1.]:

„Jelen adatszolgáltatással nyilatkozom, hogy a felületen korábban bejelentett foglalkoztatottak tekintetében az elmúlt hónapban változás nem történt. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a következő hónapban sem történik változás, úgy ismételten köteles vagyok jelen nyilatkozatot ismét megtenni. Kijelentem, hogy változás esetén a változást 8 napon belül bejelentem.”

The screenshot shows the 'Adatok feltöltése' (Data Upload) form. On the left is a sidebar with navigation options like 'Adatszolgáltatás' and 'Dolgozó keresés'. The main form area has a section for 'Nyilatkozattétel' (Declaration) with a checkbox and a text area. A red arrow labeled '1.' points to the checkbox. The text area contains the declaration text. There are also fields for 'Dokumentum típusa' (Document type) and 'Fájl kiválasztása' (File selection), and a 'Tallózás' (Browse) button. A 'Feldolgozás' (Process) button is at the bottom right.

2. Beküldés: Kattintson a jobb oldalon található sötétzöld „Feldolgozás” [2.] gombra.

This screenshot is identical to the previous one, but a red arrow labeled '2.' points to the 'Feldolgozás' (Process) button at the bottom right of the form.

3. Ellenőrzés: Gördítsen az oldal aljára a „Korábbi adatszolgáltatások” táblázathoz.

A „Korábbi adatszolgáltatások” táblázatban megjelenik egy új sor, ahol az „Adatszolgáltatás típusa” oszlopban a „Nyilatkozat” [3.] felirat szerepel. **Sikeres az adatszolgáltatás**, ha a státusz oszlopban a „Sikeres feldolgozás” [4.] felirat jelenik meg.



Azonosító	Adatszolgáltatás időpontja	Adatszolgáltatás típusa	Elfogadott sorok száma	Hibás sorok száma	Státusz	Fájli/Eredmény
67405057	2026.03.18 14:52	Nyilatkozat	202	0	Sikeres feldolgozás	↓
63943580	2026.02.04 16:56	Nyilatkozat	202	0	Sikeres feldolgozás	↓

A nyilatkozattal megerősített adatokat (is) bármikor visszakeresheti és letöltheti a felületről [5.].

FONTOS: amennyiben bármilyen adatváltozás (pl. új belépő, távozó, munkakör- vagy óraszám módosulás) **következett be, az adatszolgáltatást továbbra is a megszokott módon**, az Országos Tisztifőorvos NNGYK/19490-1/2024. számú felhívásában foglaltak határidők figyelembevételével, **a frissített táblázat feltöltésével kell teljesíteni!**

FELHÍVJUK SZÍVES FIGYELMÜKET, hogy az új funkció bevezetése **egyéb tekintetben nem érinti a hivatkozott felhívást, a havi adatszolgáltatási kötelezettség – amennyiben nem történt változás – változatlanul minden hónap 10. napjáig esedékes.**

Budapest, 2026. április 20.

Készítette: *Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ
Egészségügyi Igazgatási Főosztály*